
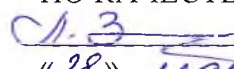
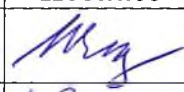
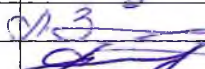
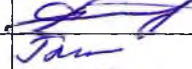
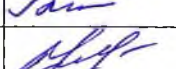

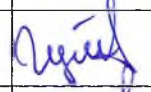

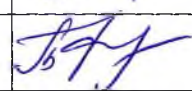
	ФГБОУ ВО «МГТУ» Основные процессы системы качества / Реализация основных образовательных программ
	Положение о видах деятельности О порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ при различных формах реализации образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях в Майкопском государственном технологическом университете
МГТУ-СК - ПВД-3.1.6./39-18	


УТВЕРЖДАЮ:
 РЕКТОР ФГБОУ ВО «МГТУ»

 С.К. КУИЖЕВА
 «28» марта 2018

ПОЛОЖЕНИЕ*
 о порядке зачета результатов освоения обучающимися
 в Майкопском государственном технологическом университете
 учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных
 образовательных программ при различных формах реализации
 образовательных программ, освоенных в других
 образовательных организациях
 СИСТЕМА КАЧЕСТВА
 МГТУ-СК-ПВД-3.1.6./39 – 18.

СОГЛАСОВАНО:
 ПРЕДСТАВИТЕЛЬ РУКОВОДСТВА
 ПО КАЧЕСТВУ

 Л. И. ЗАДОРЖНАЯ
 «28» марта 2018

Майкоп, 2018


	<i>Должность</i>	<i>Фамилия И.О.</i>	<i>Подпись</i>
<i>Разработал</i>	Начальник учебно-методического управления	Н.Н. Чудесова	
<i>Согласовал</i>	Проректор по учебной работе	Л.И. Задорожная	
<i>Согласовал</i>	Проректор по научной работе	Т.А. Овсянникова	
<i>Согласовал</i>	Начальник юридического отдела	Т.А. Глебова	
<i>Согласовал</i>	Начальник отдела менеджмента качества	Е.С. Серикова	
<i>Согласовал</i>	Председатель объединения совета обучающихся ФГБОУ ВО «МГТУ»	А.М. Гумова	
<i>Согласовал</i>	Председатель первичной профсоюзной организации обучающихся ФГБОУ ВО «МГТУ»	А.П. Зборовская	
<i>Согласовал</i>	Председатель совета родителей ФГБОУ ВО «МГТУ»	Ф.А. Топольян	
<i>Версия: 1.0</i>	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки: Дата и время распечатки 28.03.2018 11:00:00	Экземпляр № 1	Стр. 1 из 9

	ФГБОУ ВО «МГТУ»
	Основные процессы системы качества / Реализация основных образовательных программ
	Положение о видах деятельности
	О порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ при различных формах реализации образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях в Майкопском государственном технологическом университете
МГТУ-СК - ПВД-3.1.6./39-18	

Положение рассмотрено на заседании совета по качеству от 23.03.2018, протокол №1 и принято на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «МГТУ» от 28.03.2018, протокол №4.

Содержание:

- | | | |
|----|---------------------------------------|---|
| 1. | Общие положения | 3 |
| 2. | Процедура перезачета (переаттестации) | 5 |

	ФГБОУ ВО «МГТУ»
	Основные процессы системы качества / Реализация основных образовательных программ
	Положение о видах деятельности
	О порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ при различных формах реализации образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях в Майкопском государственном технологическом университете
МГТУ-СК - ПВД-3.1.6./39-18	

1. Общие положения


1.1. Настоящее Положение устанавливает для всех форм обучения общие требования к порядку зачета в МГТУ результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность при различных формах реализации образовательных программ.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», локальными актами МГТУ.

1.3. Положение распространяется на следующие случаи:

- зачисление на первый курс обучающихся, имеющих высшее образование;
- зачисление на первый курс обучающихся, имеющих среднее профессиональное образование;
- зачисление на первый курс обучающихся, имеющих академическую справку, справку об обучении или о периоде обучения, диплом о неполном высшем образовании;
- зачисление обучающегося в МГТУ в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- зачисление на курсы по дополнительным профессиональным программам;
- параллельное получение высшего образования по другим направлениям подготовки (специальностям);
- перевод в МГТУ из других образовательных организаций, в том числе при отсутствии у такой образовательной организации аккредитации;

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки 28.03.2018 11:00	<i>стр. 3 из 9</i>
--------------------	--	--------------------

	ФГБОУ ВО «МГТУ»
	Основные процессы системы качества / Реализация основных образовательных программ
	Положение о видах деятельности
	О порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ при различных формах реализации образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях в Майкопском государственном технологическом университете
МГТУ-СК - ПВД-3.1.6./39-18	

- наличие у обучающегося дополнительного профессионального образования;

- наличие у обучающегося сертификата о результатах освоения открытого онлайн курса на одной из платформ массовых открытых онлайн курсов из перечней, утвержденных нормативно-правовыми актами Минобрнауки России;

- перевод обучающегося с одной образовательной программы высшего образования на другую или на другую форму обучения внутри Университета с целью ликвидации разницы в учебных планах;


- восстановление обучающегося после отчисления при наличии разницы в образовательных программах или в целях ликвидации академической задолженности;

- приступление к обучению в связи с выходом из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет при наличии разницы в образовательных программах или в целях ликвидации академической задолженности;

- обучение по программам включенного обучения или программам, реализуемым в сетевой форме.

1.4. **Перезачет** - признание учебных дисциплин (практик, курсовых работ, курсовых проектов), изученных (пройденных) обучающимся при получении высшего образования, профессионального образования, в том числе неполного, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого высшего образования, либо образования по дополнительным образовательным программам. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (практики, курсовой работы, курсового проекта).

Переаттестация - дополнительная процедура, проводимая для установления соответствия учебных дисциплин (практик, курсовых работ, курсовых проектов) и полученных компетенций при получении высшего образования или среднего профессионального образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам и/или практикам в соответствии с образовательными

	ФГБОУ ВО «МГТУ»
	Основные процессы системы качества / Реализация основных образовательных программ
	Положение о видах деятельности
	О порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ при различных формах реализации образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях в Майкопском государственном технологическом университете
МГТУ-СК - ПВД-3.1.6./39-18	

программами высшего образования, среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования, реализуемыми в МГТУ. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины (прохождения практики, написания курсовой работы или курсового проекта). Перед переаттестацией обучающемуся предоставляются возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (практики) и перечнем вопросов по соответствующей дисциплине.

Перезачет (переаттестация) результатов обучения осуществляется обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета на основании представленного обучающимся диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или периоде обучения.

Дисциплины, изученные в средних профессиональных и высших учебных заведениях иностранных государств, подлежат исключительно переаттестации.


1.5. Перезачёт и переаттестация учебных дисциплин проводится аттестационной комиссией факультета (филиала МГТУ в поселке Яблоновском), формируемой и осуществляющей деятельность в соответствии с локальным актом МГТУ.

В ходе переаттестации проводится оценивание остаточных знаний у обучающегося по учебным дисциплинам, курсам, профессиональным модулям или практикам, в соответствии с учебным планом образовательной программы университета. Аттестационная комиссия факультета (филиала) устанавливает форму и сроки переаттестации. Формами переаттестации могут быть: собеседование, контрольная работа, реферат, зачет, экзамен.

2. Процедура перезачета (переаттестации)

2.1. Перезачет (переаттестация) может быть произведен полностью (целиком по дисциплине, осваиваемой в течение одного и более семестров), а

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки 28.03.2018 11:00	стр. 5 из 9
--------------------	--	-------------

	ФГБОУ ВО «МГТУ»
	Основные процессы системы качества / Реализация основных образовательных программ
	Положение о видах деятельности
	О порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ при различных формах реализации образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях в Майкопском государственном технологическом университете
МГТУ-СК - ПВД-3.1.6./39-18	

также частично (за один или более семестров по дисциплине, осваиваемой в течение нескольких семестров).

2.2. Обучающийся, претендующий на возможность перезачета (переаттестации), формирует в своем личном кабинете в электронной информационно-образовательной среде МГТУ (далее – ЭИОС МГТУ) электронную заявку, которая включает в себя следующие документы:


- предварительная заявка о переводе на индивидуальный учебный план, содержащая информацию о персональных данных обучающегося, с указанием направления подготовки (специальности), на которое претендует обучающийся;

- файлы с документами, подтверждающими возможность перезачета (переаттестации) (выписка из зачетно-экзаменационных ведомостей, подготовленная структурным подразделением, в котором обучается обучающийся, при параллельном обучении или переводах внутри МГТУ; справка о периоде обучения при параллельном обучении в другой образовательной организации; академическая справка; справка об обучении или о периоде обучения; диплом о неполном высшем образовании; дипломы о предыдущем высшем или среднем профессиональном образовании с приложениями; диплом о дополнительном образовании с приложениями; сертификат о результатах освоения открытого онлайн курса на одной из платформ массовых открытых онлайн курсов из перечней, утвержденных нормативно-правовыми актами Минобрнауки России; документы на иностранном языке, переведенные на русский язык, заверенные в установленном порядке);

- копия документа об изменении фамилии, имени, отчества, если документ о предыдущем образовании выдан на другую фамилию, имя, отчество;

- дополнительная информация о желании обучающегося исключить из списка дисциплины, которые он бы хотел исключить из списка перезачитываемых.

В случае наличия у обучающегося нескольких документов, на основании которых может быть произведен перезачет (переаттестация), необходимо разместить их все.

	ФГБОУ ВО «МГТУ»
	Основные процессы системы качества / Реализация основных образовательных программ
	Положение о видах деятельности
	О порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ при различных формах реализации образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях в Майкопском государственном технологическом университете
МГТУ-СК - ПВД-3.1.6./39-18	

2.3. Решение аттестационной комиссии факультета (филиала МГТУ в поселке Яблоновском) о перезачете (переаттестации) выносится в срок не более 7 рабочих дней с момента начала работы аттестационной комиссии.

2.4. Результаты работы аттестационной комиссии факультета (филиала МГТУ в поселке Яблоновском) формируются в ЭИОС в форме протокола решения аттестационной комиссии о перезачете и аттестационной ведомости (в случае переаттестации), распечатываются лицом ответственным за делопроизводство в структурном подразделении, подписываются председателем и лицом ответственным за делопроизводство в структурном подразделении факультета (филиала МГТУ в поселке Яблоновском), регистрируются в соответствующих журналах регистрации.


2.5. При формировании решения о перезачете (переаттестации) членам аттестационной комиссии следует руководствоваться следующими правилами:

1) перезачитываться (переаттестовываться) могут любые дисциплины (практики) учебного плана, изученные (пройденные) обучающимся, при совпадении наименования дисциплины (практики), либо соответствия содержания дисциплины по осваиваемому учебному плану, изученной ранее дисциплине;

2) в случае предоставления документа о высшем образовании, перезачету (переаттестации) подлежат дисциплины (части дисциплин, модулей), практики, если объем дисциплины (продолжительность практики) осваиваемого в МГТУ учебного плана составляет не менее 65% от объема соответствующей дисциплины (продолжительности соответствующей практики), освоенного ранее учебного плана. При этом при перезачете формы контроля должны совпадать, либо форма контроля дисциплины по учебному плану МГТУ должна быть более низкого уровня, чем по дисциплине, изученной ранее. Если форма контроля дисциплины по учебному плану МГТУ более высокого уровня, то данная дисциплина подлежит переаттестации.

В случае предоставления документа о среднем образовании, дополнительном образовании переаттестации подлежат дисциплины (части дисциплин, модулей), практики, если объем дисциплины

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки 28.03.2018 11:00	стр. 7 из 9
--------------------	--	-------------

	ФГБОУ ВО «МГТУ»
	Основные процессы системы качества / Реализация основных образовательных программ
	Положение о видах деятельности
	О порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ при различных формах реализации образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях в Майкопском государственном технологическом университете
МГТУ-СК - ПВД-3.1.6./39-18	

(продолжительность практики) осваиваемого в МГТУ учебного плана составляет не менее 65% от объема соответствующей дисциплины (продолжительности соответствующей практики), освоенного ранее учебного плана;

3) практики могут перезачитываться (переаттестовываться) лишь при условии соответствия профильности осваиваемой и освоенной образовательных программ. Преддипломная практика перезачету (переаттестации) не подлежит;

4) курсовая работа (проект) перезачитывается (переаттестовывается) при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она выполнена, либо при условии соответствия темы курсовой работы (проекта), указанной в документе об образовании, предметной области дисциплины осваиваемого в МГТУ учебного плана;

5) при соответствии форм контроля перезачету подлежит оценка, указанная в документах об образовании;

6) при наличии в учебном плане МГТУ формы контроля «зачет», а в представленных документах формы контроля «экзамен», перезачет производится с оценкой «зачтено»;


7) если перезачет (переаттестация) производится по дисциплине, осваиваемой в МГТУ в течение двух и более семестров с формами контроля «зачет (зачеты), экзамен (экзамены)», а в представленных документах указана форма контроля «экзамен», то при условии выполнения требований подпункта 2 настоящего пункта перезачет (переаттестация) производится с оценкой «зачет» (зачеты), «экзамен» (экзамены);

8) результаты государственной итоговой аттестации не могут быть перезачтены (переаттестованы);

9) в случае неявки обучающегося в сроки, установленные аттестационной комиссией, членом аттестационной комиссии в информационном листе выставляется отметка о неявке (отсутствии соответствия, переаттестуемой дисциплины, учебному плану МГТУ).

2.6. На основании протокола решения аттестационной комиссии о перезачете и аттестационной ведомости в зачетную книжку обучающегося вносятся соответствующие записи о результатах перезачета (с пометками

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки 28.03.2018 11:00	<i>стр. 8 из 9</i>
--------------------	--	--------------------

	ФГБОУ ВО «МГТУ»
	Основные процессы системы качества / Реализация основных образовательных программ
	Положение о видах деятельности
	О порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ при различных формах реализации образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях в Майкопском государственном технологическом университете
МГТУ-СК - ПВД-3.1.6./39-18	

«На основании протокола решения аттестационной комиссии №__ дата») и результатах переаттестации (с пометками «На основании аттестационной ведомости №_____ дата»). Записи вносятся лицом, уполномоченным актом руководителя структурного подразделения и заверяются его подписью.